

# ISEE / DSU 2025

## Documenti da presentare per l'elaborazione



V\_01\_Rev. 20/11/24



**SONO NECESSARI I DOCUMENTI RICHIESTI IN ELENCO PER OGNI COMPONENTE DEL NUCLEO FAMILIARE (ANCHE RELATIVI AI MINORI)**

**ANNO RIFERIMENTO: 2023**

### DATI ANAGRAFICI:

- ✓ CARTA DI IDENTITÀ DEL DICHIARANTE
- ✓ TESSERA SANITARIA IN CORSO DI VALIDITÀ DI TUTTI I COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE (FOTOCOPIA)

### ABITAZIONE IN LOCAZIONE – CONTRATTO IN ESSERE ALLA DATA ATTUALE DI PRESENTAZIONE DELLA DSU:

- ✓ CONTRATTO DI AFFITTO REGISTRATO (Con nomi e CF dei contraenti, numero e data di registrazione ed eventuale rinnovo, ufficio Agenzia delle Entrate). PER ALER: Prospetto con canone mensile applicato nell'anno 2025.

### REDDITI – SITUAZIONE RELATIVA AD ANNO 2023

- ✓ **MODELLO 730 2024 / REDDITI PF / IRAP E/O MODELLO CU 2024 (RELATIVI A REDDITI ANNO IMPOSTA 2023)**
- ✓ CERTIFICAZIONI ATTESTANTI REDDITI ESENTI IRPEF (ad imposta sostitutiva/definitiva), BORSE E/O ASSEGNI DI STUDIO, TRATTAMENTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, INDENNITARI, CONTRIBUTI ECONOMICI DA STATO - REGIONI - COMUNI E REDDITI PRODOTTI ALL'ESTERO. **SONO ESCLUSI I TRATTAMENTI EROGATI DALL' INPS**

### PATRIMONIO MOBILIARE IN ITALIA E ALL' ESTERO (ANCHE a SALDO 0 e/o NEGATIVO) - SITUAZIONE AL 31/12/2023

PER DEPOSITI BANCARI / POSTALI, LIBRETTI DI RISPARMIO, TITOLI DI STATO, BUONI FRUTTIFERI, AZIONI, BOT/CCT E CARTE PREPAGATE (Con indicazione DATA di APERTURA o CHIUSURA RAPPORTO se avvenuta nell'arco del 2023)

- ✓ **SALDO AL 31/12/2023** E **GIACENZA MEDIA ANNUA** RIFERITI A DEPOSITI BANCARI E/O POSTALI (COMPRESI LIBRETTI POSTALI DI RISPARMIO), CON INDICAZIONE DEL N° CONTO, CODICE ABI/CAB E CF INTERMEDIARIO
- ✓ QUOTA DEI PREMI VERSATI AL 31/12/2023 PER POLIZZE VITA A CAPITALIZZAZIONE CON INDICAZIONE DEL N° DI POLIZZA, NOME E CODICE FISCALE DELLA COMPAGNIA ASSICURATRICE
- ✓ **PER I LAVORATORI AUTONOMI E SOCIETA'** > PATRIMONIO NETTO RISULTANTE DA ULTIMO BILANCIO, oppure VALORE DELLE RIMANENZE FINALI E COSTO BENI AMMORTIZZABILI (imprese contabilità semplificata) RILASCIATO DA COMMERCIALISTA SU APPOSITO MODULO (fornito da CAF MCL e disponibile su [mclbrescia.it](http://mclbrescia.it))

### PATRIMONIO IMMOBILIARE - POSSEDUTO IN ITALIA E ALL'ESTERO - SITUAZIONE AL 31/12/2023

- ✓ VISURE CATASTALI E VALORE AREE FABBRICABILI IMMOBILI IN PROPRIETÀ O USUFRUTTO (ANCHE ESENTI IMU)
- ✓ **QUOTA RESIDUA DEL CAPITALE MUTUO** PER ACQUISTO ABITAZIONE (AL 31/12/2023)
- ✓ VALORE AI FINI IVIE DEGLI IMMOBILI POSSEDUTI ALL'ESTERO

### AUTOVEICOLI E IMBARCAZIONI DI PROPRIETÀ - SITUAZIONE ALLA DATA ATTUALE DI PRESENTAZIONE DSU

- ✓ **TARGA / LIBRETTO** O ESTREMI DI REGISTRAZIONE AL P.R.A. DI **AUTOVEICOLI E MOTOVEICOLI** DI CILINDRATA PARI O SUPERIORE A 500CC, CERTIFICATI DI PROPRIETÀ DI NAVI O IMBARCAZIONI DA DIPORTO

### PER I PORTATORI DI HANDICAP – DISABILI - INVALIDI

- ✓ CERTIFICAZIONE ATTESTANTE IL TIPO DI DISABILITÀ (MEDIA / GRAVE / NON. AUTOSUFF.) CON INDICAZIONE:
  - ENTE CHE HA RILASCIATO LA CERTIFICAZIONE ATTESTANTE LA DISABILITÀ / NON AUTOSUFF.
  - NUMERO DEL DOCUMENTO E DATA DI RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE

### ALTRI DOCUMENTI

- ✓ DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE GLI **ASSEGNI DI MANTENIMENTO** PAGATI A FAVORE DI **EX CONIUGI E FIGLI**
- ✓ EVENTUALE SENTENZA DI SEPARAZIONE/DIVORZIO O DICHIARAZIONE DI ESTRANEITA' DEL GENITORE RILASCIATA DA ENTI COMPETENTI (ASSISTENTI SOCIALI, ENTI COMUNALI, ETC. CHE POSSANO ACCERTARNE LA SITUAZIONE)

## DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER SITUAZIONI PARTICOLARI E PER ISEE CORRENTE

### **PRESTAZIONE SOCIO SANITARIA A CICLO CONTINUATIVO > CASA DI RIPOSO**

- 1) Data della richiesta di ricovero
- 2) CF dei figli NON COMPRESI nel nucleo e numero protocollo della loro DSU, se presentata
- 3) Eventuale certificato di invalidità dei figli fuori dal nucleo o di un familiare componente il loro nucleo.
  - ❖ N.B. > Se il figlio NON CONVIVENTE non presenta la DSU, non è disabile, o nel suo nucleo non ci sono disabili, è **necessaria** la presenza dei suoi dati reddituali e patrimoniali per la compilazione della componente aggiuntiva.

### **PRESTAZIONI A FAVORE DI MINORENNI**

- SONO SEMPRE NECESSARI i dati reddituali e patrimoniali di entrambi i genitori anche se non coniugati e non conviventi, oltre che di tutti i componenti il nucleo familiare al quale il minore appartiene.
- Il genitore NON CONVIVENTE, NON CONIUGATO E NON APPARTENENTE AL NUCLEO del dichiarante viene considerato a seconda dei casi previsti dalla normativa come appartenente al nucleo del dichiarante o come componente aggiuntiva.
  - ❖ N.B. COMPILAZIONE DELLA COMPONENTE AGGIUNTIVA > Per questo genitore, oltre ai dati reddituali / patrimoniali, sono sempre necessarie anche le informazioni di costituzione del suo nucleo. Nel caso abbia richiesto autonomamente una DSU/ISEE è necessario il numero di protocollo attribuito.
  - ❖ IN CASO DI SENTENZA DI SEPARAZIONE/DIVORZIO (riportante assegni di mantenimento figli) sono necessari **ESCLUSIVAMENTE**> Copia SENTENZA, CF, COGNOME E NOME dell'altro genitore. *(Non il punto precedente)*

### **PRESTAZIONI UNIVERSITARIE**

- Nel caso di studenti che non possano essere considerati autonomamente (per residenza e reddito) servono sempre anche i dati reddituali/patrimoniali e di costituzione del nucleo familiare di provenienza.
- Nel caso di studenti con genitori non coniugati e non conviventi valgono le stesse regole dei minori ad eccezione della presenza di un provvedimento del giudice.

**ISEE CORRENTE** L'ISEE corrente permette di aggiornare il valore ISEE dei cittadini per i quali è peggiorata la situazione lavorativa o economica rispetto a quella di due anni prima, in riferimento all'ISEE ordinario. Deve essersi verificata:

- **VARIAZIONE REDDITUALE** [Modifica possibile tutto l'anno – Validità 6 Mesi \*] con uno o più dei seguenti casi:
  - Variazione dell'attività di lavoro autonomo o dipendente (o di trattamenti assistenziali/previdenziali, ecc.)
  - Variazione reddito complessivo del nucleo familiare superiore al 25%

DOC necessari: Certificazione attestante variazione lavorativa o variazione del trattamento percepito e indicazione di quanto percepito nei 12 mesi precedenti presentazione ISEE Corrente (compresi trattamenti e bonus assistenziali)

- **VARIAZIONE PATRIMONIALE** [Modifica possibile dal 01/04/2025 – Validità 31/12/2025 \*] nel caso di diminuzione del patrimonio mobiliare / immobiliare nucleo familiare superiore al 20% rispetto ISEE ordinario.

DOC Necessari: Documentazioni patrimoniali come da elenco della pagina precedente ma riferite al 31.12.2024

\*In caso di entrambe le variazioni (possibili dal 01.04.2025): Validità ISEE corrente 31/12/2025

**VALIDITÀ ATTESTAZIONE ANNO 2025 PER TUTTI I COMPONENTI IL NUCLEO: FINO AL 31 DICEMBRE 2025**

**ATTENZIONE! DAL 01.01.2024 LA RIELABORAZIONE DI OGNI DSU SUCCESSIVA ALLA PRIMA AVRÀ UN COSTO DI EURO 20,00\***

**Attenzione!** Ricordiamo che **il risultato ISEE non è disponibile in tempo reale**. Il calcolo del valore è effettuato dall'INPS sulla base dei dati inseriti dal CAF dopo averne **controllato** informazioni reddituali e patrimoniali in **possesso all'Agenzia delle Entrate**. Nel caso venissero riscontrate **irregolarità** sarà necessario correggere l'ISEE. Vi invitiamo a controllare con scrupolo la completezza dei dati forniti al CAF, per evitare ulteriori costi\* e difformità nella pratica.

**PER INFO E APPUNTAMENTI > TEL: 030.49492 | MAIL: CAF@MCLBRESCIA.IT**

**Da quest'anno puoi prenotare anche on-line! Scopri come su [mclbrescia.it](https://www.mclbrescia.it)**

Per darti un servizio migliore, ti aspettiamo presso i nostri uffici solo su appuntamento

